УТВЕРЖДАЮ
Директор
АНО «НКЦ «НИИ ГОИЧС»
_____ О.В. Михайлов
«18» декабря 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановлении обучающихся

Москва 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения 3
2. Порядок и основания перевода обучающегося 3
3. Порядок и основания отчисления обучающегося 4
4. Порядок и основания восстановления обучающегося 5
5. Введение в действие, срок действия и место размещения положения 5

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «НАУЧНО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ПО СЕРТИФИКАЦИИ, МЕТРОЛОГИИ И СТАНДАРТИЗАЦИИ, ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ПРОВЕДЕНИЮ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ РАБОТ И ОКАЗАНИЮ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ» (АНО «НКЦ «НИИ ГОИЧС») (далее – Центр), разработан в соответствии с п. 2 статьи 30, статей 43, 61, 62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом.

2. Порядок определяет правила и основания для перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным образовательным программам и программам профессионального обучения.

2. Порядок и основания перевода обучающегося

2.1. Перевод обучающегося с одной программы дополнительного профессионального образования на другую внутри Центра возможен на основании личного заявления обучающегося.

2.2. Решение о переводе обучающегося с одной программы дополнительного профессионального образования на другую принимается директором на основании личного заявления обучающегося с указанием причин перевода.

2.3. Перевод обучающегося возможен:

- при частичном соответствии программ дополнительного профессионального образования в содержании, требованиях учебного плана, разделах тематического планирования и объеме в часах;

- при предварительном анализе соответствия освоенных обучающимся тем в содержании, требованиях учебного плана, разделах тематического планирования и объеме в часах выбранной для продолжения обучения по дополнительной профессиональной программе.

2.4. В случае перевода вносятся изменения в договор об оказании платных образовательных услуг (при его наличии) в части названия выбранной программы дополнительного профессионального образования, корректировки сроков её реализации и количества часов.

2.5. Перевод обучающегося с одной программы профессиональной переподготовки на другую внутри Центра оформляется приказом директора.

3. Порядок и основания отчисления обучающегося

3.1. Образовательные отношения между Центром и обучающимся прекращаются в связи с отчислением обучающегося.

3.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося.

3.3. Обучающиеся могут быть отчислены в следующих случаях:

а) в связи с завершением обучения;

б) в связи с грубым нарушением обучающимся Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Центра;

в) в связи с невозможностью продолжать обучение по медицинским показаниям (по предоставлению личного заявления по собственному желанию).

3.4. Основанием для подготовки приказа об отчислении обучающегося может являться служебная записка специалиста ответственного за реализацию дополнительной профессиональной программы с указанием причин отчисления согласно п.3.3.

3.5. В случае успешной сдачи итоговой аттестации отчисление по п.3.3.(а) учебно-методический отдел в течение 10 дней выдает документ установленного образца (удостоверение л повышении квалификации либо диплом л профессиональной переподготовке с приложением).

3.6. В случае отчисления по п.3.3. (б, в) ИДО в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении выдает справку о периоде обучения с указанием освоенных разделов программы и результатов тестирования.

3.7. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений и в случае возникновения конфликта интересов в Центре формируется комиссия по урегулированию споров на основе локальных нормативных актов.

3.8. В случае отчисления обучающегося произведенная оплата за обучение не возвращается, за исключением случая отчисления по п.3.3 (в).

4. Порядок и основания восстановления обучающегося

4.1. Восстановление лица, обучавшегося и отчисленного из Центра по собственному желанию согласно п.3.3 (в) производится в соответствии с Положением о приеме на обучение.

4.2. Восстановление обучающегося оформляется соответствующим приказом директора на основании личного заявления с указанием причин отчисления, а также наличия справки об обучении в Центр (п. 3.6.)

4.3. Восстановление на обучение возможно при наличии в данный период в Центр действия соответствующей программы.

4. Оплата стоимости образовательных услуг (при необходимости таковой) производится согласно договору об оказании платных образовательных услуг (согласно ПП РФ от 15 сентября 2020 года N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»).

5. Введение в действие, срок действия и место размещения положения

5.1.Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом директора о прекращении его действия принимается также им.

5.2.Срок действия Положения определяется изменениями действующего законодательства в области образования, локальными нормативными актами.

5.3.Действующий утвержденный оригинал Положения находится в Центре, электронная версия - размещается на сайте.